**Дайджест обучающих мероприятий от центра поддержки предпринимательства «Мой бизнес» на 9 – 13 ноября 2020 года (все мероприятия проходят в онлайн-режиме)**

1. **Образовательный тренинг "Азбука предпринимателя"**

«Азбука предпринимателя» – обучающая программа, разработанная АО «Корпорация «МСП» совместно с российскими общественными организациями и высшими учебными заведениями, осуществляющими деятельность в области поддержки бизнеса.

Аудитория – потенциальные и начинающие предприниматели (осуществляющие деятельность до 1 года).

Цель – обучение навыкам создания и запуска бизнеса «с нуля» и реализации новых бизнес-проектов

Результат – разработка бизнес-плана по выбранному направлению деятельности.

Основные этапы программы:

* знакомство с экономическими, социальными и правовыми условиями существования предпринимательской деятельности;
* плюсы и минусы существующих организационно-правовых форм малого бизнеса;
* процедура регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (ИП) и юридического лица (ООО);
* изучение специальных налоговых режимов для субъектов МСП;
* разработка бизнес-идеи, тестирование ниши;
* написание бизнес-плана и детальный анализ отдельных его составляющих:
* резюме;
* маркетинговый план;
* производственный план;
* организационный план;
* калькуляция себестоимости;
* финансовый план;
* стартовый капитал и его источники и др.

Дата проведения: 9 - 14 ноября 2020 года. Начало в 16.00. Участие бесплатное. Формат проведения – онлайн. Открыта регистрация <https://msppk.ru/events/obrazovatelnyy-trening-azbuka-predprinimatelya/>

1. **Вебинары из цикла "Делопроизводство и ведение архива организации"**

**9 ноября в 17.00**: «Современные требования к оформлению и хранению документов организации»

Программа:

* Современные требования к оформлению и хранению документов организации.
* Основные нормативно-методические документы, регламентирующие организацию делопроизводства и документооборота.
* Унифицированные системы документации.
* Организация документооборота, структура и разработка инструкции по делопроизводству.
* Правила приема и обработки входящих документов.
* Порядок работы с исходящими и внутренними документами.
* Регистрация служебных документов.
* Ведение журналов входящих, исходящих и внутренних документов.

Регистрация: <https://msppk.ru/events/sovremennye-trebovaniya-k-oformleniyu-i-khraneniyu-dokumentov-organizatsii/>

**9 ноября в 18.30**: «Организация документооборота, структура и разработка инструкции по делопроизводству»

Программа:

* Организация документооборота, структура и разработка инструкции по делопроизводству.
* Правила приема и обработки входящих документов.
* Порядок работы с исходящими и внутренними документами.
* Регистрация служебных документов.
* Ведение журналов входящих, исходящих и внутренних документов.

Регистрация: <https://msppk.ru/events/organizatsiya-dokumentooborota-struktura-i-razrabotka-instruktsii-po-deloproizvodstvu/>

Спикер: Некрасова Ольга Сергеевна – преподаватель кафедры экономики и менеджмента Российской академии народного хозяйства и государственной службы — РАНХ и ГС (филиал в Перми), кандидат социологических наук, специалист по кадрам в Финансово-экономическом колледже г. Перми.

1. **Курс повышения квалификации «Налогообложение субъектов малого предпринимательства: изменения и практика применения»**

Расписание семинаров в рамках образовательной программы:

10 ноября - Организационное собрание. Налог на профессиональный доход (налогообложение самозанятых)

17 ноября - Патентная система налогообложения

24 ноября - Упрощенная система налогообложения

1 декабря - Исчисление и оплата Страховых взносов, исполнение обязанностей налогового агента по Налогу на доходы физических лиц. Итоговая аттестация (тестирование)

Категории слушателей: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, направленные на обучение по инициативе работодателя в рамках реализации государственной программы Пермского края «Экономическая политика и инновационное развитие».

Документ, выдаваемый по результатам освоения программы: удостоверение о повышении квалификации установленного образца (Пермский институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»)

Спикер: Захарченко Петр Игоревич, аттестованный консультант по налогам и сборам, член Палаты налоговых консультантов РФ, сертифицированный бухгалтер

Дата проведения: 10 ноября – 1 декабря 2020 года. Начало в 10.00. Участие бесплатное. Формат проведения – онлайн. Открыта регистрация <https://msppk.ru/events/nalogooblozhenie-subektov-malogo-predprinimatelstva-izmeneniya-i-praktika-primeneniya/>

1. **Онлайн-семинар «Грамотная работа с возражениями»**

Программа семинара:

* Почему клиенты возражают и что они имеют в виду в действительности за возражениями
* Выявление ключевых для бизнеса возражений и их доскональная проработка
* Работа с ожиданиями клиента по высокой стоимости
* Работаем с высокой стоимостью, потому что сейчас все цены высоки.

Спикер: Черновалова Галина Алексеевна, сертифицированный тренер, бизнес-технолог, научный сотрудник ПНИПУ, руководитель направления «Корпоративный тайм-менеджмент» ГАОО «ИПК РМЦПК», преподаватель программы МВА и Президентской программы, участник Российской Ассоциации специалистов и экспертов управления знаниями «KM Aльянс», Победитель (1 место) III всероссийского конкурса ТПП РФ «Мастер бизнес-тренер в области управленческих функций 2019». В категории ТОП - более 10 лет в профессии.

Дата проведения: 12 ноября 2020 года. Начало в 16.00. [Участие бесплатное. Формат проведения – онлайн. Открыта регистрация по ссылке](%D0%9D%D0%B0%D1%87%D0%B0%D0%BB%D0%BE%20%D0%B2%2017.00.%20%D0%A3%D1%87%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%D0%B5%20%D0%B1%D0%B5%D1%81%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D1%82%D0%BD%D0%BE%D0%B5.%20%D0%A4%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%82%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%E2%80%93%20%D0%BE%D0%BD%D0%BB%D0%B0%D0%B9%D0%BD.%20%D0%9E%D1%82%D0%BA%D1%80%D1%8B%D1%82%D0%B0%20%D1%80%D0%B5%D0%B3%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%81%D1%81%D1%8B%D0%BB%D0%BA%D0%B5) <https://msppk.ru/events/gramotnaya-rabota-s-vozrazheniyami/>

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Организатор обучающих мероприятий:** Некоммерческая организация «Пермский фонд развития предпринимательства» (центр «Мой бизнес») по поручению Правительства Пермского края в рамках нацпроекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

После регистрации на указанную электронную почту придет ссылка для участия в мероприятиях.